

Schulplatzanfrage RS+ Bobenheim-Roxheim Bewerberbogen			Datum
Angaben zum Kind:			
Nachname des Kindes	Vorname des Kindes	Geburtsdatum	
Anschrift Meldeadresse des Kindes (Straße, Wohnort)			
Wiederholung: <input type="checkbox"/> ja, in Klasse____ <input type="checkbox"/> nein	Jetzige Klasse: _____ Schulart: _____	Zuletzt besuchte Schule:	Ganztagsplatz erwünscht: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Jahr der Einschulung (in der Regel das Eintrittsjahr in die Grundschule): _____			
Noten aktuell	Englisch	Deutsch	Mathematik
Angabe zu Besonderheiten/ Beeinträchtigungen des Kindes	<input type="checkbox"/> LRS <input type="checkbox"/> Dyskalkulie <input type="checkbox"/> ADS <input type="checkbox"/> ADHS Beeinträchtigungen, Krankheiten, Allergien, Medikamente, soweit für Schule von Bedeutung: 1. _____ Attest: <input type="checkbox"/> ja, vom _____ <input type="checkbox"/> nein 2. _____ Attest: <input type="checkbox"/> ja, vom _____ <input type="checkbox"/> nein 3. _____ Attest: <input type="checkbox"/> ja, vom _____ <input type="checkbox"/> nein Sprachförderbedarf Deutsch <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein		
Angaben zu Fördergutachten: -bitte ankreuzen-			
Sonderpäd. Fördergutachten liegt vor: <input type="checkbox"/> nein			
<input type="checkbox"/> ja → welches: <input type="checkbox"/> Lernen <input type="checkbox"/> Sozial-emotional <input type="checkbox"/> ganzheitliche Entwicklung			
Wechsel zum			
Angaben zu Eltern/Erziehungsberechtigten:			
Name/Vorname der Erziehungs- /Sorgeberechtigten	Anschrift und Telefonnummer		
1. Sorgeberechtigte/r			
2. Sorgeberechtigte/r			
Sorgerecht bei Getrenntlebenden			
Bitte ankreuzen	gemeinsames Sorgerecht bei Getrenntlebenden (Nachweis beifügen!) <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein		

Schriftliche Erläuterung zum Grund des gewünschten Schulwechsels:

Einverständniserklärung und Information:

1. Bitte beachten Sie, dass wir eingereichte Unterlagen aus Kostengründen nicht zurücksenden können; bitte verzichten Sie auf Schnellhefter oder ähnliches.
2. Mit diesem Antrag erteilen Sie gleichzeitig Ihr Einverständnis zur Kontaktaufnahme zwischen unserer Schule und den bisher besuchten Schulen, um schulisch relevante Informationen auszutauschen.
Ebenfalls stimmen Sie der Weitergabe der Schülerakte von der abgebenden Schule an die aufnehmende Schule zu.
Dies gilt auch im Falle eines zukünftigen Schulwechsels.
3. Sie erklären sich mit diesem Antrag einverstanden, dass sämtliche schriftliche Informationen nur an die Meldeadresse Ihres Kindes versendet werden.
4. Ihre Angaben werden gemäß SchulG §67 in einer Datenbank des Schulverwaltungsrechners erfasst. Nach dem Auswahlverfahren werden nicht benötigte Datensätze gemäß den gesetzlichen Fristen aus der Datenbank gelöscht.

Zu Ihrer Schulplatzanfrage ist die Abgabe folgender Unterlagen erforderlich:

1. Kopie **Geburtsurkunde**
2. Kopien der **letzten drei Zeugnisse**
3. Kopien der **letzten drei Schüler-Eltern-Lehrer-Protokolle** (sofern ausgestellt)
4. Kopien **eventuell vorhandener Gutachten/Arztberichte** (z.B. LRS, Dyskalkulie, ADS, ADHS, etc.)

Für die Richtigkeit und Vollständigkeit der Angaben (Unterschrift aller Sorgeberechtigten notwendig!)

Ort, Datum:
Unterschrift Sorgeberechtigte/r 1:

Ort, Datum:
Unterschrift Sorgeberechtigte/r 2:

Die Entscheidung über Ihre Schulplatzanfrage kann erst in den Konferenzen getroffen werden.

Wir informieren Sie über eine Zu- und Absage in schriftlicher Form spätestens in der letzten Schulwoche vor den Sommerferien.

Wir bitten Sie an dieser Stelle von telefonischen Rückfragen abzusehen – vielen Dank vorab!